



BORA 94

BORSOD-ABAÚJ-ZEMPLÉN MEGYEI
FEJLESZTÉSI ÜGYNÖKSÉG
KÖZHASZNÚ NONPROFIT KFT.

A BORA 94 Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Fejlesztési Ügynökség Közhasznú Nonprofit Kft. Adatkezelési tájékoztatója

A BORA 94 Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Fejlesztési Ügynökség Közhasznú Nonprofit Kft. (a továbbiakban: Társaság, Ügynökség) elkötelezett az ügyfelek személyes adatainak bizalmas és biztonságos kezelése mellett.

Jelen Adatkezelési tájékoztató röviden ismerteti, hogy Társaságunk hogyan használja fel az Önre vonatkozó, illetve Öntől gyűjtött és kapott személyes adatokat.

Amennyiben az adatkezeléssel és adatvédelemmel kapcsolatosan további, részletes tájékoztatásra van szüksége, Ön megtekintheti az Ügynökség Adatvédelmi és adatkezelési szabályzatát, amely elérhető Társaságunk telephelyén, illetőleg megtekinthető a www.bora94.hu honlapon, vagy fordulhat hozzánk bizalommal az elérhetőségeink valamelyikén.

Az Adatkezelési tájékoztatóban használt kifejezések magyarázatát a dokumentum végén található „Kifejezések magyarázata” című rész tartalmazza.

Ha kérdése van

Ha kérdése van az Adatkezelési tájékoztatóval kapcsolatban, illetve bármilyen problémája, panasa van személyes adatainak társaságunk általi gyűjtésével, kezelésével vagy feldolgozásával kapcsolatban, kérjük keressen fel minket az alábbi elérhetőségek valamelyikén:

BORA 94 Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Fejlesztési Ügynökség Közhasznú Nonprofit Kft.
Székhelye: 3525 Miskolc, Városház tér 1.,
Telephelye és levelezési címe: 3530 Miskolc, Hunyadi János utca 5.,
központi e-mail címe: bora94@mfu.hu
telefonszáma: +36 46 612 480

Amennyiben válaszukkal nem elégedett, panaszával az adatvédelmi hatósághoz is fordulhat:

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság
Hatóság
1122 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c.,
telefon: 06 1 391 1400,
honlap: www.naih.hu.

Rólunk

Társaságunk és egyben az Ön személyes adatainak kezelője a BORA 94 Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Fejlesztési Ügynökség Közhasznú Nonprofit Kft.

Elérhetőségeink:

- Személyesen, vagy postai úton: 3530 Miskolc, Hunyadi János utca 5.

- központi e-mail címen: bora94@mfu.hu
- az alábbi telefonszámon: +36 46 612 480
- Telefonos ügyfélszolgálat: hétfőtől csütörtökig 8-16 óráig, pénteken 8-14 óráig.
- Személyes ügyfélszolgálat: hétfőtől csütörtökig 8-16 óráig, pénteken 8-14 óráig.

Milyen jogok illetik meg Önt?

Az alábbiakban röviden összefoglaljuk személyes adatainak kezelésével kapcsolatos jogait. További részleteket „Az Ön adatkezeléssel kapcsolatos jogai” című részben talál.

Tájékoztatáshoz való jog

Ön jogosult világos, átlátható és érthető tájékoztatást kérni arról, hogy hogyan kezeljük személyes adatait és ezzel kapcsolatosan milyen jogai vannak. Jelen Adatkezelési tájékoztató is ezt a célt szolgálja.

Hozzáféréshez való jog

Jogosult társaságunktól visszajelzést kapni arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha igen, úgy jogosult arra, hogy az általunk kezelt személyes adataihoz hozzáférést kapjon.

Ezáltal ellenőrizheti, hogy személyes adatait az adatvédelmi jogszabályoknak megfelelően kezeljük-e. További információk a „Személyes adatokhoz való hozzáférés joga” című részben található.

Helyesbítéshez való jog

Ön jogosult a pontatlan, vagy hiányos személyes adatainak helyesbítését, illetve kiegészítését kérni. További információk a „Személyes adatok helyesbítésének joga” című részben található.

Törléshez való jog

A törléshez való jog, más néven az „elfeledtetéshez való jog” biztosítja, hogy Ön kérheti személyes adatainak törlését, amennyiben azok kezelése számunkra már nem feltétlenül szükséges, illetve egyéb más esetekben.

Ez azonban nem jelent feltétlen törlési kötelezettséget.

Társaságunk megtagadhatja a törlést, ha például jogszabály írja elő az adatok kezelését, vagy az adatok kezelésének más egyéb jogalapja, vagy jogszabályban meghatározott célja van. További információk a „Személyes adatok törléséhez való jog” című részben található.

Az adatkezelés korlátozásához való jog

Bizonyos helyzetekben Ön jogosult személyes adatainak további kezelését korlátozni. Korlátozott adatkezelés esetén a tárolás kivételével adatait nem kezeljük. Az adatkezelés korlátozását kérő

SZÉKHELY: 3525 MISKOLC VÁROSHÁZ TÉR 1. | POSTACÍM: 3530 MISKOLC HUNYADI U. 5. | TEL.: +46/612-480

E-MAIL: MFU@MFU.HU | ADÓSZÁM: 22248848-2-05





személyekről nyilvántartást vezetünk, hogy kérésüket a jövőben mindenkor tiszteletben tudjuk tartani. További információk a „Személyes adatok kezelésének korlátozásához való jog” című részben található.

Adathordozhatósághoz való jog

Ön jogosult az általunk kezelt bizonyos személyes adatairól másolatot kérni, és azokat egy másik adatkezelőnek továbbítani. További információk a „Személyes adatok hordozhatóságához való jog” című részben található.

Tiltakozáshoz való jog

Ön jogosult bizonyos adatkezelések ellen tiltakozni. További információk a „Tiltakozáshoz való jog” című részben található.

Automatizált döntéshozatallal és profilalkotással kapcsolatos jogok

Automatizált technológiai megoldásokat Társaságunk nem használ.

Hogyan tartjuk Önnel a kapcsolatot?

Az alábbi kommunikációs csatornákon léphetünk Önnel kapcsolatba: telefon, postai küldemény, e-mail, SMS üzenet.

A telefonbeszélgetéseket nem rögzítjük.

Az elektronikus kommunikációt belső szabályzataink és a jogszabályi előírások szerint biztonságosan tároljuk. A személyes adatokhoz kizárólag olyan személyek férhetnek hozzá, akiknek azokra a jelen Adatkezelési tájékoztatóban rögzített célokra szükségük van.

Milyen személyes adatokat tárolunk?

Az általunk gyűjtött személyes adatok a jogviszony jellegétől függően lehetnek többek közt:

- név,
- elérhetőség, e-mail, telefonszám,
- szerződésszám,
- pénzügyi jellegű személyes adatok, bankszámla adatok,
- társadalombiztosítási azonosító jel,
- születési hely és idő,
- foglalkozás,
- iskolai végzettség,
- fénykép,
- anyja neve,
- lakcíme, tartózkodási helye
- állampolgársága
- adóazonosító jele
- személyi igazolvány száma

Társaságunk garantálja, hogy csak a jogügyletek teljesítéséhez feltétlenül fontos adatokat kezeli és tárolja.

Hogyan gyűjtjük a személyes adatokat?

Személyes adatait elsősorban Öntől kapjuk meg, amikor jogviszonyba lép velünk (ajánlatétel,

szerződéskötés során, információkérés, panasztétel alkalmával).

Előfordulhat, hogy ellenőriznünk szükséges az Ön személyes adatainak helyességét, pontosságát más forrásokból, pl. közhiteles nyilvántartásokból, egészségügyi szolgáltatóktól.

Személyes adatok különleges kategóriáinak kezelése

Különleges kategóriájú személyes adatokat nem kezelünk és nem gyűjtünk.

Az Önre vonatkozó személyes adatokat (a jogviszony jellege szerint) a következő célokra használjuk:

- ajánlatának rögzítése, értékelése
- szerződés megkötése, módosítása, megszüntetése
- szolgáltatás megrendelése
- adminisztráció és kapcsolattartás
- szerződésmódosítás
- társadalombiztosítási, adóhatósági vagy egyéb ügyintézés
- az Ön által benyújtott panaszok kivizsgálása
- társaságunk és Ön közötti viták esetén bizonyítékok szolgáltatása

Az adatokat anonim módon összesíthetjük adatelemzési célokra.

Nem különleges kategóriába tartozó személyes adatok kezelésének jogalapja

A nem különleges kategóriába tartozó személyes adatok kezelésének jogalapja attól függ, hogy miért kezeljük az Ön személyes adatait.

Ha szerződéses ajánlatot tesz részünkre, vagy szerződést köt velünk, személyes adatait a szerződéskötés és teljesítés érdekében szükséges kezelnünk.

Előfordulhat az is, hogy jogszabályi előírások, pl. adó- és számviteli kötelezettségek teljesítésére, peres eljárások lefolytatására vonatkozó szabályok miatt szükséges személyes adatainak kezelése.

A törvény által előírt esetekben mindenkor kifejezett beleegyezését kérjük a személyes adatok kezeléséhez, tárolásához és felhasználásához.

Hogyan és kinek adjuk ki személyes adatait?

Személyes adatait külső adatfeldolgozók részére is kiadhatjuk pl. szerződés előkészítése, módosítása, a társaságunk jogi képviselőjének ellátása, könyvelési feladatok ellátása, postai szolgáltatások, kézbesítés, csomagküldés igénybevétele, céljából.

Ha részünkre szolgáltatásokat végző harmadik félnek adjuk ki az Ön személyes adatait, megköveteljük az adatok bizalmas kezeléséhez szükséges lépések megtételét, és azt, hogy az adatokat kizárólag az adott szolgáltatások végzése céljából használhatják.





Adatait kiadhatjuk továbbá többek között:

- ha arra törvény, vagy egyéb jogszabály kötelez vagy a Társaságunk számára kötelező előírásokat megfogalmazó hatóság írja elő,
- ha a Társaságunk, vagy mások jogainak, eszközeinek vagy biztonságának védelme okán elengedhetetlenül szükséges és az adatok kiadása a jogszabályoknak megfelel.

Hogyan kezeljük a személyes adatokat a Társaság jogutódlással történő megszűnése esetén?

A társaság jogutóddal történő megszűnése esetén a kezelt személyes adatok jogosultja a társaság jogutódja.

Ilyen esetben a jogutód is csak a jelen adatvédelmi tájékoztatóban, valamint a társaság Adatvédelmi és adatkezelési szabályzatában és a vonatkozó jogszabályokban foglalt tartalom szerint használhatja fel és kezelheti az Ön személyes adatait.

Hogyan védjük személyes adatait?

Személyes adatainak biztonsága és bizalmassága kiemelten fontos számunkra. Technikai, adminisztratív és fizikai biztonsági intézkedésekkel biztosítjuk, hogy:

- személyes adataihoz csak az arra jogosultak férhessenek hozzá és azokat csak megadott célokra használhassák,
- IT rendszereink biztonságosak legyenek és a ránk bízott információk ne sérülhessenek, és
- adatait az informatikai rendszerünket vészhelyzetű helyreállítási esetekben is megőrizhessük vagy visszanyerhessük.
- szükség esetén titkosítási eljárást vagy egyéb biztonsági megoldásokat alkalmazunk személyes adatainak védelme érdekében. Biztonsági eljárásainkat rendszeresen felülvizsgáljuk az új technológiák átvétele és módszereink naprakészen tartásának érdekében.

Direkt marketing

Társaságunk természetes személyek részére reklám-címzett megkeresést (azaz a Társaság tevékenységéhez kapcsolódó direkt marketing tevékenység folytatását, így reklámkiadványok, hírlevelek, aktuális ajánlatok nyomtatott (postai) vagy elektronikus formában (e-mail) történő rendszeres vagy időszakonkénti megküldését) nem végez, e körben nem adatkezelő.

Hová továbbíthatjuk személyes adatait?

Személyes adatait azok részére továbbíthatjuk, akik a „Hogyan és kinek adjuk ki személyes adatait?” menüpontban felsorolásra kerültek.

Meddig tároljuk személyes adatait?

Adatvédelmi és adatkezelési szabályzatunk megfelel a ránk vonatkozó törvényi előírásoknak és adatvédelmi rendeleteknek.

Ez, valamint a ránk vonatkozó kötelező jogszabályi előírások rögzítik, hogy mennyi ideig őrizhetünk bizonyos típusú adatokat.

A szabályzatot rendszeresen felülvizsgáljuk.

Az érintett személyes adatokat, a megadott határidőknek megfelelően, biztonságos módon semmisítjük meg.

Statisztikai vagy kutatási célokra az adatok további felhasználása kizárólag anonim formában történik, úgy, hogy azokban az adatgazda személyére semmilyen formában ne lehessen következtetni.

Hogyan értesül róla, ha módosítunk az Adatkezelési tájékoztatót?

Az Adatkezelési tájékoztatót bármikor jogosultak vagyunk módosítani.

Amennyiben a személyes adatok gyűjtésével, felhasználásával vagy megosztásával kapcsolatban bármilyen jelentősebb módosítás történik, erről értesítést teszünk közzé honlapunkon.

Írányadó jog

Az Adatkezelési tájékoztatóra az Európai Unió joga és a magyar jog irányadó.

Az Ön adatkezeléssel kapcsolatos jogai

Az alábbi bekezdés részletesebben ismerteti személyes adatainak kezelésével összefüggő jogait. Az itt ismertetett jogok nem abszolút jogok, azokra kivételek és feltételek vonatkoznak. További információkat a személyes adatokról és azokkal kapcsolatos jogairól a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságtól (1122 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c., telefon: 06 1 391 1400, www.naih.hu) kérhet.

Társaságunk díjmentesen biztosítja az Ön számára a következő tájékoztatót és intézkedést:

- visszajelzés a személyes adatok kezeléséről,
- hozzáférés a kezelt adatokhoz,
- adatok helyesbítése, kiegészítése, törlése,
- adatkezelés korlátozása,
- adathordozhatóság,
- tiltakozás az adatkezelés ellen,
- az adatvédelmi incidensről való tájékoztatás.

Ha az Ön kérelme egyértelműen megalapozatlan vagy – különösen ismétlődő jellege miatt – túlzó, társaságunk, figyelemmel a kért információ vagy tájékoztatás nyújtásával vagy a kért intézkedés meghozatalával járó adminisztratív költségekre, legfeljebb 5000 Ft összegű díjat számíthat fel, vagy megtagadhatja a kérelem alapján történő intézkedést.





Bizonyos esetekben (Ld. „Mikor nem biztosítunk hozzáférést?” című részt) továbbá jogosultak vagyunk az igénylést elutasítani. Kérjük, hogy csak megalapozott igényeket nyújtson be társaságunkhoz.

Az igénylésekre a lehető leghamarabb válaszolunk. A válaszadási határidő általában a kézhezvételtől számított egy hónap, ha pedig az igénylés feldolgozása ennél több időt vesz igénybe, arról külön tájékoztatás nyújtunk.

Személyes adatokhoz való hozzáférés joga

Mihez férhet hozzá?

Ön jogosult:

- visszaigazolást kérni és kapni arról, hogy személyes adatait kezeljük,
- saját személyes adataihoz hozzáférni, és
- bizonyos egyéb adatokhoz hozzáférni.

Az Önre vonatkozó és általunk kezelt személyes adatairól – papíralapú és elektronikus információkról – másolatot kérhet.

Az igénylés teljesítéséhez kérhetjük személyazonosságának igazolását és elegendő személyes adatot ahhoz, hogy az igényelt adatokat kikérhessük.

Kérjük, hogy lépjen velünk kapcsolatba az elérhetőségeinken.

Mikor nem biztosítunk hozzáférést?

Kizárólag Önre vonatkozó információkat adhatunk ki, harmadik fél személyes adataiba nem engedhetünk betekintést.

Megtagadhatjuk a hozzáférést akkor is, ha az harmadik személy jogait hátrányosan érintené. Ügyvédi titoktartás miatt előfordulhat, hogy nem adhatunk ki olyan információt, ami jogi eljárás során jutott tudomásunkra.

Kérjük, hogy hozzáférési igénylésében egyértelműen tüntesse fel a személyes adatot, amelyhez hozzá kíván férni. Ennek hiányában további személyes adatai megtegyezésre lehet szükség az igénylés pontosítása érdekében.

Személyes adatok helyesbítésének joga

Ön jogosult a pontatlan vagy hiányos személyes adatainak kiigazítását kérni, amely kérsnek kötelesek vagyunk indokolatlan késlekedés nélkül eleget tenni.

Ha jelzi felénk, hogy az általunk tárolt valamely személyes adata hibás, ellenőrizzük az adatot és – amennyiben a jelzést megalapozottnak találjuk – az adatot javítjuk.

A személyes adatai helyesbítését kérheti az elérhetőségeinken.

Jogosult továbbá hiányos adatainak kiegészítését kérni, akár kiegészítő nyilatkozat benyújtásával is, attól függően, hogy személyes adatainak feldolgozása milyen célból történik.

Kiigazítási kérelméről tájékoztatunk minden harmadik felet, akik részére személyes adatait kiadtuk. Ennek érdekében elkövetünk minden tőlünk elvárhatóat.

Hogyan tekinthet bele és hogyan javíthatja ki személyes adatait?

Általánosságban az Öntől érkező írásos kérésre betekintést engedünk az általunk tárolt személyes adataiba, illetve megtesszük a lépéseket a pontatlan információk kijavítása érdekében.

Ügyvédi titoktartás miatt előfordulhat, hogy nem adhatunk ki olyan információt, ami jogi eljárás során jutott tudomásunkra.

Személyes adatok törléséhez való jog

Mikor kérheti adatai törlését?

Önnek joga van személyes adatainak törlésére és kezelésének megtiltására, amennyiben:

- a személyes adatra – abból a célból, amire azt eredetileg bekértük/kezeltük – a továbbiakban már nincs szükség,
- hozzájárulását visszavonja (olyan esetekben, ahol az adatok kezeléséhez az Ön hozzájárulása szükséges volt és hozzájárulását korábban megadta),
- az adatok kezelését ellenzi, és azok további kezeléséhez fűződő jogos érdekeink nem élveznek prioritást,
- személyes adatait az adatvédelmi törvénybe ütköző módon kezeltük,
- a személyes adat törlését jogszabály írja elő, vagy
- a személyes adat kommunikációs szolgáltatások (pl. közösségi oldalak és online fórumok) gyermekek felé történő ajánlásához kötődik.

Mikor tagadhatjuk meg a törlési kérelmet?

A törléshez való jogot nem gyakorolhatja, amennyiben személyes adataira speciális célból, például perindításhoz, vagy perben történő védekezéshez van szükség.

Törlési igényéről értesítenünk kell-e más címzetteket?

Amennyiben az Ön által törölni kívánt személyes adatot harmadik fél részére is kiadtuk, őket is tájékoztatnunk kell, hogy a kérdéses adatot törölni tudják. Ennek érdekében minden elvárhatóat megteszünk, de előfordulhat, hogy az adott címzett nem köteles/képes az adatot törölni, a fenti kivételek miatt (Ld. a „Mikor tagadhatjuk meg a törlési kérelmet?” című részt).





Személyes adatok kezelésének korlátozásához való jog

Mikor van lehetőség korlátozásra?

Ön jogosult személyes adatainak kezelését korlátozni az alábbi esetekben:

- ha Ön szerint az adatok nem pontosak, kötelesek vagyunk a kezelést korlátozni, amíg az információ pontosságát/helyességét nem ellenőriztük,
- ha a kezelés jogellenes, és a törlésbe nem egyezik bele, és helyette korlátozást kér,
- amennyiben a továbbiakban nincs szükségünk a személyes adatokra, de Önnek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez igen,
- ha a „Tiltakozáshoz való jog” című fejezetben meghatározott jogos érdekre való hivatkozással tiltakozott az adatkezelés ellen, ez esetben társaságunk azt mérlegeli, hogy jogos érdekei elsőbbséget élveznek-e jogos érdekeinkkel szemben.

Az adatkezelés korlátozása iránti igényéről értesítenünk kell-e más címzetteket?

Amennyiben személyes adatait harmadik fél részére is kiadtuk, őket is tájékoztatnunk kell a korlátozás iránti kérelemről, hogy ennek eleget tudjanak tenni. Ennek érdekében minden elvárhatóat megteszünk. Arról is értesítjük, ha a korlátozás feloldása mellett döntünk.

Személyes adatok hordozhatóságához való jog

Mire vonatkozik az adathordozhatósághoz való jog?

Az adathordozhatósághoz való jog csak az alábbi esetekben érvényes:

- az Ön által részünkre megadott személyes adatokra (azaz más információkra nem) vonatkozik,
- ha az adatkezelés jogalapja az Ön hozzájárulása, vagy szerződés teljesítése, és
- ha az adatkezelésre automatizált módon kerül sor.

Ez a jog kizárólag azokra a személyes adatokra vonatkozik, melyeket a velünk való jogviszonyban rendelkezésünkre bocsátott.

Mikor utasíthatjuk el az adathordozhatósághoz való jog iránti igényt?

Az adathordozhatósághoz való jog iránti igényt elutasíthatjuk, ha az a fenti kritériumoknak nem felel meg. Továbbá, ha a személyes adat egynél több személyt érint, előfordulhat, hogy azt nem tudjuk Önnek továbbítani anélkül, hogy az másik személy jogait ne sértené.

Tiltakozáshoz való jog

Az alábbi esetekben tiltakozhat személyes adatainak kezelése ellen:

- **Jogos érdek**
Bármikor jogosult az adatkezelés ellen jogos érdekre hivatkozva tiltakozni. Ebben az esetben a személyes adatokat társaságunk nem kezeli tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos érdekek indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.
- **Direkt marketing**
Társaságunk direkt marketing tevékenységet jelenleg nem végez, e körben a tiltakozási jog nem releváns.
- **Automatizált döntéshozatal és profilalkotás**
Társaságunk automatizált döntéshozatalt és profilalkotást nem alkalmaz, e körben a tiltakozási jog nem releváns.

Kifejezések magyarázata

- **személyes adat:** azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;
- **adatkezelés:** a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés;
- **az adatkezelés korlátozása:** a tárolt személyes adatok megjelölése jövőbeli kezelésük korlátozása céljából;
- **profilalkotás:** személyes adatok automatizált kezelésének bármely olyan formája, amelynek során a személyes adatokat valamely természetes személyhez fűződő bizonyos személyes jellemzők értékelésére, különösen a munkahelyi teljesítményhez, gazdasági helyzetéhez, egészségi állapothoz, személyes preferenciákhoz, érdeklődéshez, megbízhatósághoz, viselkedéshez, tartózkodási helyhez vagy mozgáshoz kapcsolódó jellemzők elemzésére vagy előrejelzésére használják;





- **álnevesítés:** a személyes adatok olyan módon történő kezelése, amelynek következtében további információk felhasználása nélkül többé már nem állapítható meg, hogy a személyes adat mely konkrét természetes személyre vonatkozik, feltéve, hogy az ilyen további információt külön tárolják, és technikai és szervezési intézkedések megtételével biztosított, hogy azonosított vagy azonosítható természetes személyekhez ezt a személyes adatot nem lehet kapcsolni;
- **nyilvántartási rendszer:** a személyes adatok bármely módon – centralizált, decentralizált vagy funkcionális vagy földrajzi szempontok szerint – tagolt állománya, amely meghatározott ismervek alapján hozzáférhető;

- **adatkezelő:** az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza; ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja;
- **adatfeldolgozó:** az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel;
- **címzett:** az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e. Azon közhatalmi szervek, amelyek egy egyedi vizsgálat keretében az uniós vagy a tagállami joggal összhangban férhetnek hozzá személyes adatokhoz, nem minősülnek címzettnek; az említett adatok e közhatalmi szervek általi kezelése meg kell, hogy feleljen az adatkezelés céljainak megfelelően az alkalmazandó adatvédelmi szabályoknak;
- **harmadik fél:** az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak;
- **az érintett hozzájárulása:** az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozat vagy a megerősített félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez;
- **adatvédelmi incidens:** a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését,

megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

- **Automatizált döntéshozatal:** számítógépes elemzés, többek közt profilalkotás alapján hozott döntések, amelyekben valós személy nem vesz részt. A számítógép az alapján dönt, hogy a kapott információ megfelel-e bizonyos előre meghatározott kritériumoknak.

Miskolc, 2018. május 25.

